



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2022-1867

Varhaiskasvatuksen perheohjaaja 505779

Asianosainen: *****, ***** ja muut hakijat

Kajaanin kaupungilla on ollut ajalla 24.2-10.3.2023 haettavana varhaiskasvatuksen perheohjaajien vakituiset tehtävät 1.4.2023 alkaen. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekry-palvelussa, Kajaanin kaupungin Intranetissä, Kajaanin kaupungin verkkosivustolla ja TE-toimiston verkkosivustolla.

Hakuajan päättymiseen mennessä tehtävää haki 10 henkilöä, joista kahdeksan täytti kelpoisuusehdot. Haastateltu neljää hakijaa.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö § 42

Päätös

Varhaiskasvatuksen perheohjaajan toistaiseksi voimassaoleviin tehtäviin 1.4.2023 alkaen valitaan ***** Varalle valitaan *****.

Tehtävässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Tehtävään valitun on esitettävä nähtäväksi 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista huumausainetestin tulos ja lääkärintodistus terveydentilasta. ***** ovat Kajaanin kaupungin vakituisia työntekijöitä, joten heiltä ei vaadita koeaikaa eikä k.o todistuksia.

Lisätietoja antaa:

Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö Sipilä Riikka

Tiedoksi

Valitut ja muut hakijat

Allekirjoitus

Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja Mika Tiihonen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 24.3.2023



Kajaanin kaupunki

Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja 23.03.2023
Henkilöstöpäätös

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)

§ 15

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaani
23.03.2023

Riikka Sipilä
Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö

Tiedoksianto asianosaiselle

Kirje



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 15

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattona klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.